

Руководство пользователя

для терминалов Ingenico Move 3500,
Desk 3500 и Link 2500

Редакция 2.0



Контактная информация

Если возникнут проблемы в работе терминала, напишите в чате личного кабинета или позвоните по телефону **8 800 100 66 62**.
Техподдержка работает круглосуточно.

Содержание

1. Общие сведения	3	5. Активация терминалов Desk и Move	14
1.1. Описание терминала	3	6. Порядок работы с картами	15
1.2. Интерфейс	4	6.1. Как оплатить	16
1.3. Рекомендации к месту установки	5	6.2. Как отменить	17
1.4. Установка чековой ленты	6	6.3. Как вернуть	18
2. Подключение Ingenico Desk 3500	7	7. Сверка итогов	19
2.1. Установка сим-карты	7	8. Выписка платежей	20
2.2. Подключение кабеля	8	8.1. Отчеты по зачислениям	22
3. Подключение Ingenico Move 2500/3500	9	9. Коды ответа	23
3.1. Установка сим-карты на Move 3500	9		
3.2. Подключение питания	10		
3.3. Подключение вай-фай			
на Ingenico Move 2500	11		
4. Подключение Ingenico Link 2500	12		

1. Общие сведения

1.1. Описание терминала

POS-терминалы Ingenico – электронно-программное устройство для приема безналичных платежей. Терминалы принимают магнитные, чиповые и бесконтактные карты Виза, Мастеркард, Маэстро и МИР, а также другие устройства с NFC-сопряжением: смартфоны, умные часы и браслеты.



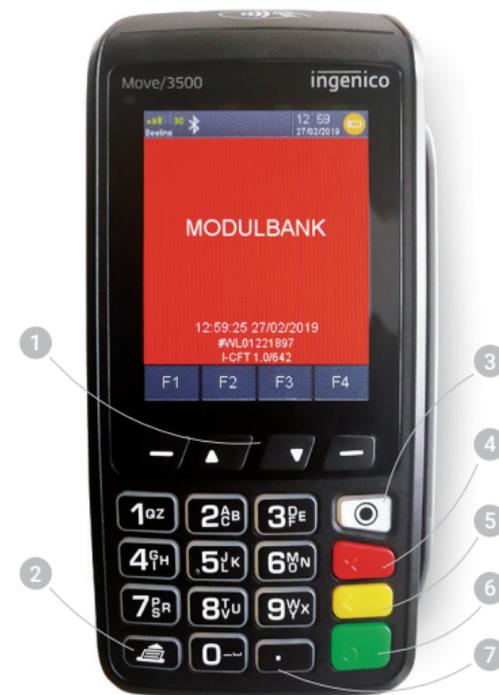
Терминал Ingenico Move 3500

1. Общие сведения

1.2. Интерфейс

Все модели терминалов Инженико имеют одинаковые функциональные кнопки. Они могут быть по-разному расположены на терминале или различаться по цвету, но символы совпадают:

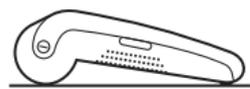
- 1 **Кнопки навигации.** Используйте их, чтобы перемещаться между настройками в Меню.
- 2 Кнопка, которая **протягивает чековую ленту.**
- 3 **Меню кассира.** Открывает доступ к меню кассира.
- 4 **Кнопка «Отмена» («Сброс»).** Отменяет последнее действие.
- 5 **Кнопка «Стереть».** Стирает последний указанный символ.
- 6 **Кнопка «Ок».** Подтверждает операцию.
- 7 **Кнопка «•».** Протягивает чековую ленту.
- 8 **Сочетание «Стереть» и «•».** Перезагружает терминал.



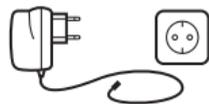
Интерфейс терминалов Ingenico на примере модели Move 3500

1. Общие сведения

1.3. Рекомендации к месту установки



Установите терминал на ровной и устойчивой поверхности.



Обеспечьте свободный доступ к розетке, к которой подключаете терминал.



Исключите возможность задевания терминала или соединительных кабелей сотрудниками и покупателями.

Не устанавливайте терминал:



слишком близко к устройствам с сильным электромагнитным излучением



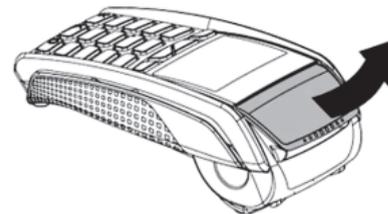
в местах с повышенной запыленностью, высокой температурой и влажностью



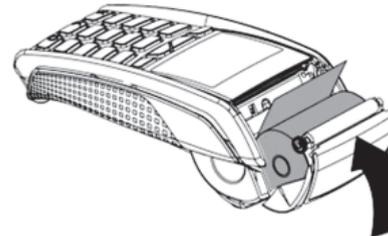
в местах попадания прямых солнечных лучей

1. Общие сведения

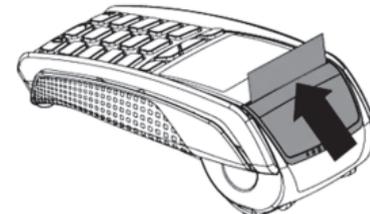
1.4. Установка чековой ленты



① Поднимите фиксатор и потяните крышку назад.



② Установите чековую ленту с запасом, как показано на рисунке.



③ Закройте крышку.

2. Подключение Ingenico Desk 3500

2.1. Установка сим-карты

- 1 Переверните терминал лицевой стороной вниз.
- 2 Потяните зажим вверх, чтобы открыть крышку.
- 3 Установите сим-карту срезанным углом наружу.
- 4 Верните крышку на место.



Desk 3500 работает с сим-картами стандартных размеров

2. Подключение Ingenico Desk 3500

2.2. Подключение кабеля

- 1 Переверните терминал лицевой стороной вниз.
- 2 Потяните зажим вверх, чтобы открыть крышку.
- 3 Подключите кабели электропитания (1) и Ethernet (2) в соответствующие разъемы.
- 4 Верните крышку на место.



3. Подключение Ingenico Move 2500/3500

3.1. Установка сим-карты на Move 3500

- 1 Переверните терминал лицевой стороной вниз.
- 2 Потяните защелку на задней панели вверх и откройте крышку.
- 3 Установите сим-карту срезанным углом наружу.
- 4 Верните крышку на место.

Сдвиньте защелку вверх и откройте крышку



3. Подключение Ingenico Move 2500/3500

3.2. Подключение питания

Сдвиньте защитную крышку вниз и подключите зарядное устройство в разъем.



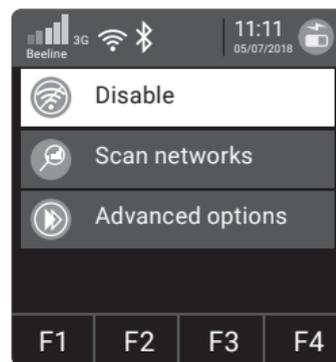
Терминал полностью заряжается за 2 часа

3. Подключение Ingenico Move 2500/3500

3.3. Подключение вай-фай на Ingenico Move 2500

- 1 **Войдите в настройки терминала.** Для этого включите терминал зеленой кнопкой > Нажмите «1» > Откройте «Телеум Менеджер».
- 2 **Введите пароль «2048»** в новом окне и подтвердите вход.
- 3 **Нажмите белую клавишу с точкой.**
- 4 **Откройте настройки терминала:** «Control Panel > Terminal Settings > Comm means».
- 5 **Найдите доступные сети вай-фай:** «Wi-Fi > Scan Network».
- 6 **Выберите вашу сеть и подключитесь к ней** с помощью зеленой клавиши.
- 7 **Вернитесь в меню.** Для этого нажмите красную клавишу один раз.
- 8 **После подключения к сети,** на экране терминала появится значок .
- 9 **Нажмите белую клавишу с точкой** и запустите приложение «NEWWAY».

Операция:
0-Инфо терминала
1-Выбор типа связи
2-Очистка журнала
3- CD-ключей
4-Arcus2 Настройки
5-Телеум менеджер



4. Подключение Ingenico Link 2500

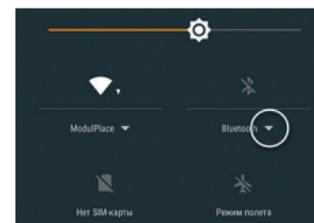
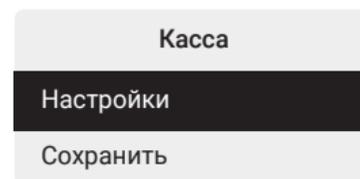
Терминал Ingenico Link 2500 подключается к кассовым аппаратам с поддержкой Bluetooth. Чтобы настроить подключение вам понадобится касса, терминал и доступ в интернет на кассе.

Здесь мы рассматриваем подключение терминала к МодульКассе. Если у вас другая касса, используйте руководство пользователя вашей модели ККТ.

Перезагрузите терминал сочетанием кнопок «•» и «<».

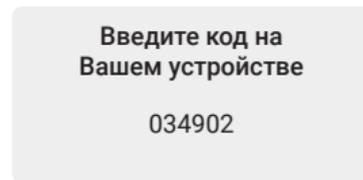
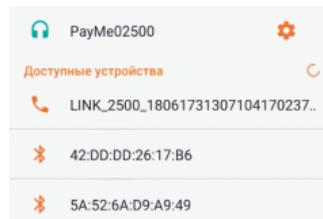
Когда на экране появится надпись «Для настройки работы с кассой нажмите F» – нажмите «F» и подтвердите переход в режим работы с кассой.

- 1 **В окне «Касса» выберите «Настройки»** > Интерфейс > Канал USB > Bluetooth > BT сопряжение.
- 2 **Включите Bluetooth на кассе.** Для этого разблокируйте кассу > Проведите пальцем по экрану сверху-вниз > Нажмите на треугольник рядом с иконкой Bluetooth.



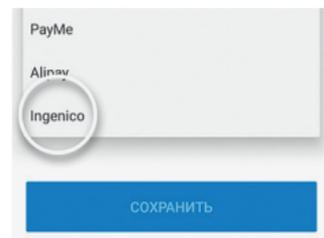
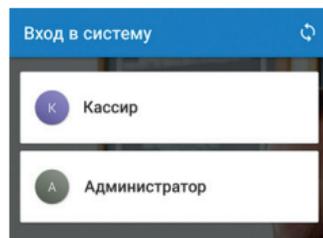
4. Подключение Ingenico Link 2500

- ③ **Найдите устройство для подключения.**
Обычно оно называется как терминал:
LINK 2500 > Подключитесь к устройству.
- ④ **Терминал создаст пин-код для подключения.**
Укажите его на кассе и нажмите «Ок».



Пример пин-кода

- ⑤ **Откройте приложение «МодульКасса» > Войдите, как администратор.**
- ⑥ **Откройте «Меню» > Настройки > Эквайринг.**
Выберите Ingenico и сохраните настройки.



После этого терминал Ingenico Link 2500 готов к работе с МодульКассой.

5. Активация терминалов Desk и Move

Если на экране горит надпись «Вставьте карту #DEFAULT0» значит терминал необходимо активировать. Если надпись «MODULBANK» – терминал уже активирован.

- ① **Нажмите кнопку «2».** Терминал начнет автоматическую загрузку параметров и перезапустится. Сразу после перезагрузки терминал начнет загрузку рабочих ключей из процессингового центра. Когда загрузка завершится, терминал распечатает чек с ключами и выдаст сообщение: «Терминал активирован».
- ② **Если загрузки ключей не произошло,** проверьте подключение терминала к интернету. Возможно, отошел кабель или есть проблемы с сим-картой.
- ③ **Если ошибка повторяется,** позвоните на горячую линию по телефону: **8 800 100 66 62.**



Неактивированный терминал выдает статус «#DEFAULT0»

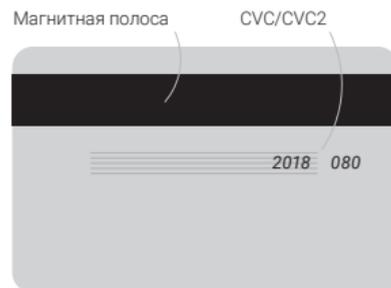
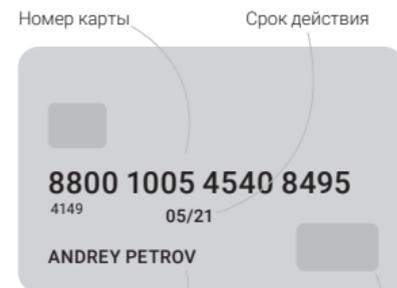
6. Порядок работы с картами

Убедитесь в отсутствии следов подделки и повреждений карты. Карта должна быть ровной, с читаемым номером и именем владельца.

Каждая карта имеет логотип платежной системы: Виза, Мастеркард, МИР; чип и/или магнитную полосу.

В момент оплаты покупатель указывает пин-код из 4 цифр. Если терминал не запросил пин-код и в чеке есть поле «Подпись покупателя», попросите клиента подписать чек.

Если покупатель расплачивается бесконтактной картой с таким символом  и сумма оплаты до 1 000 рублей – пин-код и подпись покупателя не потребуются.



Карта должна быть действующей, а код CVC/CVC2 – четким и читаемым.



6. Порядок работы с картами

6.1. Как оплатить

⚠ Смс, которое получает клиент после оплаты, не является основанием для выдачи товаров.

- 1 Проверьте карту на подлинность.
- 2 Введите сумму. Если на экране надпись «Modulbank», сначала нажмите «0 > Оплата».
- 3 Вставьте карту покупателя в терминал.
- 4 Запросите пин-код.
- 5 Дождитесь подтверждения операции. Если деньги есть на карте, терминал распечатает чек для покупателя и предложит напечатать второй – для магазина. Распечатайте оба чека.
Терминал распечатает чек для покупателя с кодом «00» и текстом «ОДОБРЕНО».

- 6 Заверьте чек с кодом «00» подписью покупателя, если нужно.
- 7 Отдайте покупки и карту покупателю.

Если терминал не получил подтверждения от процессингового центра, он запросит оплату еще раз. При положительном ответе деньги с карты покупателя спишутся только один раз, а терминал распечатает чек с предыдущим запросом.

Если вы долго не использовали терминал Ingenico Link 2500, на экране появится сообщение «Ожидание подключения по Bluetooth». Это значит, что соединение перешло в спящий режим.

Чтобы возобновить работу соединения, оплатите продажу картой или сделайте сверку итогов на кассе. Запустите МодульКассу > Меню > Текущая смена >  > Сверка итогов. Через несколько секунд соединение восстановится.

6. Порядок работы с картами

6.2. Как отменить

Отмена оплаты проводится только в рамках текущей смены на терминале, до выполнения сверки итогов. Если после оплаты прошло больше 24 часов — используйте операцию возврат.

- 1 Проверьте карту на подлинность.
- 2 Нажмите красную кнопку, затем «0 > Отмена». На экране с надписью «Modulbank» нажимать красную кнопку не нужно.
- 3 Укажите номер транзакции (номер ссылки), которую нужно отменить. Номер транзакции указан в чеке оплаты > Ок.
- 4 Проверьте сумму отмены и подтвердите операцию.
- 5 Дождитесь чека и верните карту покупателю. Обычно средства зачисляются на карту покупателя за 10 минут.

Если деньги не пришли покупателю в течение 10 минут, обратитесь по телефону 8 800 100-66-62 и уточните статус операции.



Номер транзакции для отмены
в чеке оплаты

6. Порядок работы с картами

6.3. Как вернуть

Операция возврата проводится, если после оплаты уже была сделана сверка итогов или прошло больше 24 часов с открытия смены.



- 1 Проверьте карту на подлинность.
- 2 Нажмите красную кнопку, затем «0 > Возврат». На экране с надписью «Modulbank» нажимать красную кнопку не нужно.
- 3 Укажите номер транзакции (номер ссылки), которую нужно вернуть. Номер транзакции указан в чеке оплаты > Ок.

- 4 Укажите или исправьте сумму возврата, если возвращается часть покупок > Подтвердите операцию.
- 5 Установите карту покупателя в терминал таким же способом, как проводилась оплата. Если оплата была с телефона или умных часов — приложите устройства, с включенным режимом NFC, к терминалу > Ок.
- 6 Попросите покупателя подтвердить операцию пин-кодом от карты.
- 7 Дождитесь завершения: терминал распечатывает чек возврата.

Возврат обрабатывается 3-4 дня, иногда дольше. Если с момента возврата прошло больше 30 дней, обратитесь по телефону 8 800 100-66-62.

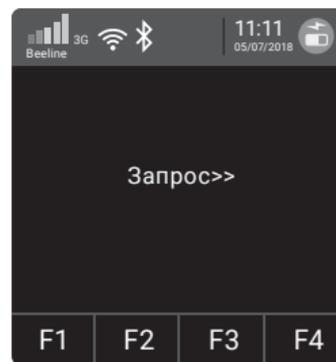
7. Сверка итогов

Сверка итогов осуществляется каждый день, в конце рабочей смены или рабочего дня. Это нужно, чтобы посчитать общую прибыль за смену (день) и отправить отчеты в банк.

- 1 Нажмите красную кнопку. На экране с надписью «Modulbank» нажимать красную кнопку не нужно.
- 2 Нажмите белую кнопку с точкой на терминалах Move/Desk или кнопку «F» на терминале Link.
- 3 Выберите «Сверка итогов» > Ок.
- 4 Терминал распечатает отчет о закрытии смены и посчитает сумму безналичных платежей.

Обычно, обработка платежей занимает 24 часа. Все безналичные платежи будут перечислены на ваш расчётный счет на следующий день.

Иногда платежи обрабатываются два-три дня, поэтому деньги могут поступить на счет после двух или трех суток ожидания.



8. Выписка платежей

Все безналичные платежи приходят единой суммой на следующий день. Вместе с ними вы получаете подробный отчет на электронную почту.

Кроме этого вы можете получить выписку в любое время и за любой период в личном кабинете Модульбанка.

- 1 Войдите в личный кабинет Модульбанка. Откройте вкладку «Эквайринг».
- 2 Выберите формат выписки и период, за который нужен отчет.
- 3 Нажмите «Сформировать».
- 4 Дождитесь загрузки документа на ваш компьютер и откройте его.

8. Выписка платежей

8.1. Отчеты по зачислениям

- 1 Войдите в личный кабинет Модульбанка > Откройте «Услуги» > Эквайринг.
- 2 Выберите формат и тип отчета.
- 3 Выберите период отчета по зачислениям > Нажмите «Сформировать». Отчет автоматически загрузится на ваш компьютер.

ОТЧЕТ

PDF Excel

Тип отчета
Отчет по зачислениям на счет

За период
с 18 июля по 18 августа

Отдельный отчет по каждому терминалу
 Отправить выписку на электронную почту

СФОРМИРОВАТЬ

Чтобы выгрузить отчет на почту, поставьте галочку в строке «Отправить выписку на электронную почту» и нажмите «Сформировать»

9. Коды ответа

Код	Сообщение	Код	Сообщение	Код	Сообщение
00	Одобрено	08	Одобрено. Проверьте документы	21	Отказ. Позвоните в ЦА
01	Одобрено. Позвоните в банк-эмитент / AMERICAN EXPRESS	09	Отказ. Позвоните в ЦА	30	Отказ. Позвоните в ЦА
02	Одобрено. Позвоните в банк-эмитент	10	Отказ. Позвоните в ЦА	34	Отказ. Изъять карту
03	Отказ. Invalid Merchant ID	11	Отказ. Позвоните в ЦА	38	Отказ. Изъять карту
04	Отказ. Изъять карту	12	Отказ. Позвоните в ЦА	41	Отказ. Карта утеряна. Изъять
05	Отказ. НЕ ОПЛАЧИВАТЬ	13	Отказ. Некорректная сумма	43	Отказ. Карта утеряна. Изъять
06	Отказ. Позвоните в ЦА	14	Отказ. Неверный номер карты	51	Недостаточно средств
07	Отказ. Изъять карту	19	Отказ. Повторная транзакция	52	Отказ. Позвоните в ЦА

9. Коды ответа

Код	Сообщение	Код	Сообщение	Код	Сообщение
54	Отказ. Просроченная карта	75	Отказ. Исч. попытки ввода ПИН	89	Отказ. Позвоните в ЦА
55	Отказ. Неверный ПИН-код	76	Отказ. Позвоните в ЦА	91	Отказ. Эмитент недоступен
56	Отказ. Позвоните в ЦА	77	Отказ. Позвоните в ЦА	92	Отказ. Позвоните в ЦА
57	Отказ. Транзакция запрещена	78	Отказ. Позвоните в ЦА	93	Отказ. Транзакция незаконна
58	Отказ. Карта не обслуживается	80	Отказ. Позвоните в ЦА	94	Отказ. Повторная транзакция
61	Отказ. Превышен расходный лимит	81	Отказ. Позвоните в ЦА	96	Отказ. Позвоните в ЦА
62	Отказ. Запрещенная карта	82	Отказ. Позвоните в ЦА		
63	Отказ. Позвоните в ЦА	84	Отказ. Позвоните в ЦА		
65	Отказ. Позвоните в ЦА	86	Отказ. Позвоните в ЦА		